



Job Number _____

Reseller _____ Accessori

Note _____

Modulo per valutazione gratuita (obbligatorio)

[da stampare, compilare **IN STAMPATELLO** in ogni sua parte, timbrare e firmare, accludere al pacco contenente il supporto]**Attenzione:** per accelerare l'esito di diagnosi ed il recupero è necessario fornire tutte le informazioni dettagliate.

Dati anagrafici e fiscali del committente

Società (se applicabile) _____

Nominativo * _____

Partita IVA * _____ Codice Fiscale * _____

Codice Destinatario F.E. o PEC _____

Indirizzo * _____ n° _____

CAP * _____ Città * _____ Provincia (____)

Telefono _____ Fax _____

Cellulare _____ Comunicazione via SMS SI NOeMail** _____ Già Cliente SI NO

* campo obbligatorio – la partita IVA può essere non compilata se il richiedente è un privato.

** obbligatorio **in STAMPATELLO**. Si ricorda che la mancata o errata indicazione dell'email ritarda la lavorazione ed il conseguente esito di diagnosi. RiparaFiles è contro lo SPAM. Email e numeri di telefono verranno utilizzati al solo scopo di comunicare info sul recupero e non saranno ceduti a terzi.

Indirizzo di spedizione dati e supporto

– da indicare solo se diverso dall'indirizzo riportato nella sezione anagrafica –

Via/Viale/P.za _____ n° _____

CAP _____ Città _____ Provincia (____)

Alla cortese attenzione di _____

Dati fatturazione

– da indicare solo se diversi dai dati riportati nella sezione anagrafica –

Intestazione _____

Partita IVA _____ Cod. Fisc. _____

Codice Destinatario F.E. o PEC _____

(riservato PA) Codice Ufficio _____ CUP _____ CIG _____

Indirizzo _____ N° _____

CAP _____ Città _____ Provincia (____)



Spazio riservato a RiparafiLes
Job Number

Dati del supporto da esaminare

Cercare di fornire le informazioni conosciute senza reticenze: più informazioni = più possibilità

Supporto/Marca/Modello/Seriale _____

Se sistema Raid / NAS: tipo raid / num. dischi / controller Altro _____

Garanzia SI NO - Supporto già aperto SI NO - Accessori SI _____ NO

- Descrizione problema: Supporto riconosciuto ma dati illeggibili Rumori anomali, periodici, metallici
- Inserire note per specificare meglio Formattazione - Partizionamento Danni fisici per caduta, colpi subiti
- (barrare una o più caselle) Sovrascrittura totale/parziale, cancellazione Non riconosciuto/non visibile
- Danni elettronici (sovratensioni, collegamenti errati, etc) Supporto fisicamente aperto

Descrizione e causa del guasto, sintomi, cosa è successo descritto in sequenza _____

Eventuali tentativi di recupero già effettuati e da chi. **Non tacete nulla, ogni informazione in più ci aiuta!**

Dati da recuperare - in ordine di priorità

Avendo un solo tentativo per estrarre i dati, quali sarebbero i più importanti? A volte dopo ore di lavoro si accede al supporto per pochi istanti e in quei momenti dobbiamo essere sicuri di estrarre ciò che davvero serve. Spendete quindi qualche minuto per riempire questo spazio seguendo le ISTRUZIONI

ISTRUZIONI

I tecnici tentano SEMPRE di recuperare tutti i dati, tuttavia al fine di consentire il recupero come minimo parziale dei dati, è utile indicare con esattezza il **NOME delle CARTELLE** da recuperare, per come lo ricordate, in **ORDINE DI PRIORITA'** inserendo per primi i più importanti (ad esempio C:/desktop/documenti/pippo.doc). Se non si è in possesso di queste informazioni è obbligatorio indicare **almeno il tipo dei files da recuperare** (ad esempio .doc, .xls, .pst, .jpg, etc). Si prega di **NON indicare "Tutto"** poiché equivale ad indicare "Nulla", non conoscendo a priori il contenuto del supporto. **Si ricordi che spesso l'accesso ai dati recuperabili avviene per pochi istanti, e quindi sapere con esattezza cosa va recuperato è FONDAMENTALE.**

Nome del profilo utente (se lo ricordate) :

Condizioni di adesione al Servizio

Con la consegna del/i supporto/i il cliente conferisce esplicitamente ed irrevocabilmente a Riparafiles Srl (da qui in poi RF) l'autorizzazione per effettuare la diagnosi gratuita e non impegnativa sul/i supporto/i consegnato/i. Al termine della diagnosi verrà inviato al cliente il preventivo, che il cliente è libero di approvare o no. Gli eventuali dati recuperati saranno basati su dati fisicamente leggibili dal supporto e malgrado i controlli automatizzati di RF potrebbero comunque non essere utilizzabili per le necessità del cliente, che in ogni caso riceverà al termine della lavorazione una lista per sua accurata verifica. RF si ritiene esplicitamente autorizzata a procedere come meglio crede sul materiale consegnato, utilizzare qualsiasi strumento, struttura e tecnologia di sua fiducia. In ragione della natura del servizio fornito esiste il rischio che l'attività di recupero dei dati provochi la perdita, l'alterazione o modifiche della struttura dei dati esistenti sul/i supporto/i e/o il danneggiamento fino alla distruzione del/i supporto/i stesso. Tale rischio è interamente a carico del cliente, il quale pertanto esonera espressamente RF da ogni e qualsiasi responsabilità contrattuale e/o extracontrattuale per danni diretti, indiretti, incidentali e consequenziali subiti dal cliente e/o da terzi in conseguenza della fornitura del servizio richiesto, ivi inclusi, senza alcuna limitazione e a titolo meramente esemplificativo, la perdita di profitto, l'interruzione di attività aziendale o professionale, la perdita di programmi o altro tipo di dati. Supporti removibili e basati su chip potrebbero essere disassemblati per la lavorazioni. Tali supporti, se ritornati, non saranno necessariamente riasssemblati. Allo scadere di 30 giorni solari dall'ultimo contatto via email o fax, senza richiesta di riconsegna, i supporti e gli eventuali accessori verranno rottamati e nulla sarà imputabile a RF per la loro distruzione. Il cliente viene informato di come imballare e spedire il/i supporto/i e assume su di sé il rischio della perdita e/o della distruzione del/i supporto/i e/o dei dati in essi contenuti che possano verificarsi durante il trasporto dei supporti verso e da RF. Diritto di recesso - esclusione: in considerazione della natura del servizio, con la sottoscrizione della presente scheda il cliente accetta la perdita del diritto di recesso previsto dall'art.52 del Codice del Consumo.

Informativa Privacy / GDPR

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (il "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 (il "GDPR"), informiamo che il trattamento dei dati personali conferiti compilando la scheda di lavorazione (i "Dati Personali"), sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della tua riservatezza e dei tuoi diritti. In ossequio a quanto previsto dal Codice Privacy e dal GDPR, ti forniamo inoltre le seguenti informazioni: 1.- Il Titolare del trattamento dei Dati Personali è Riparafiles Srl, con sede legale in Roma (00159), Via del Forte Tiburtino 160. 2.- I Dati Personali spontaneamente forniti compilando la scheda verranno trattati nei limiti e secondo le modalità previsti dal Codice Privacy e dal GDPR per dare esecuzione alla diagnosi gratuita ed eventualmente all'esecuzione della lavorazione concordata. 3.- Parte dei Dati Personali (il solo indirizzo email) potranno inoltre essere utilizzati per la valutazione del grado di soddisfazione della clientela e per l'invio di futura comunicazione commerciale, sia mediante strumenti automatizzati che tradizionali. 4.- Il trattamento dei Dati Personali avverrà con mezzi sia cartacei che informatizzati. I dati di cui al punto 3. saranno resi accessibili a terzi, da noi nominati Responsabili del Trattamento, solo per quanto strettamente necessario a dare esecuzione a quanto descritto nel punto 3. L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento da noi nominati sarà reso disponibile mediante semplice richiesta al Titolare. I Dati Personali non saranno da noi trasferiti verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo (SEE) od organizzazioni internazionali. 5.- I Dati Personali verranno conservati per il periodo strettamente necessario a dare esecuzione alla richiesta di diagnosi e recupero dati e per i successivi obblighi di legge e fiscali. 6.- In ogni momento il cliente potrà opporsi al trattamento dei Dati Personali per la finalità di cui al punto 3 che precede senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima dell'opposizione. 7.- Il conferimento dei Dati Personali è requisito necessario per dare esecuzione alla richiesta di diagnosi e recupero dati; in assenza non potremo procedere ad alcuna lavorazione. 8.- In qualità di interessato, ai sensi del GDPR, il cliente ha diritto di chiedere di conoscere come e perché vengono trattati i propri Dati Personali; di ottenere l'accesso ai propri Dati Personali; di ottenere la correzione dei Dati sbagliati, l'integrazione dei Dati incompleti e l'aggiornamento dei Dati non più esatti. Ha anche il diritto di chiedere ed ottenere la cancellazione dei Dati, la limitazione del relativo trattamento e la fornitura dei Dati per la relativa trasmissione a se stesso o a terzi indicati. Ha inoltre il diritto di chiedere di interrompere il trattamento dei Dati se non è più d'accordo (sempre che detto trattamento non avvenga in forza di norme di legge o sia giustificato da un prevalente interesse legittimo del titolare). Alla data attuale, i diritti di cui il cliente è titolare nei nostri confronti sono dettagliatamente indicati nell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Per l'esercizio dei suoi diritti il cliente può contattarci ai recapiti sopra indicati, inviandoci una raccomandata a/r, ovvero a mezzo e-mail utilizzando il seguente indirizzo: privacy@riparafiles.it. Qualora il cliente non fosse soddisfatto delle nostre risposte, potrà proporre reclamo presso l'Autorità di Controllo. L'Autorità di riferimento è Il Garante per la Protezione dei dati personali.

Titolarietà e riservatezza dei dati

Il cliente dichiara di essere pienamente legittimato a disporre del supporto/i, nonché dei dati in essi contenuti. Il cliente si obbliga espressamente, accettando i presenti termini e condizioni generali, a tenere indenne e manlevata RF da ogni reclamo e/o pretesa anche risarcitoria alla quale quest'ultima dovesse essere esposta in ragione dell'utilizzo del/i supporti e dei dati in essi contenuti per lo svolgimento del servizio richiesto.

Il cliente si assume ogni responsabilità rispetto ai dati contenuti nei supporti consegnati ed all'eventuale presenza di dati sensibili per i quali rimane egli il titolare del trattamento.

Durante il periodo della lavorazione RF è responsabile del trattamento dei dati e, firmando in calce, il cliente conferisce esplicita autorizzazione al trattamento dei dati presenti sul supporto. RF garantisce comunque che i dati eventualmente recuperati saranno trasferiti su un sistema informativo posto nella sede laboratorio di Riparafiles Srl in Roma. Detto sistema è posto su rete protetta ed interna e l'accesso ai dati è protetto da adeguate misure di accesso mediante identificazione ed autenticazione. Qualora il cliente scegliesse di ricevere i dati via download (cloud), i soli dati recuperati, senza altre indicazioni, verranno trasferiti in modo sicuro (SSL/TLS) su piattaforma posta nel territorio EU e soggetta alla normativa GDPR, criptati secondo AES a 256bits e protetti da password. Dopo la fornitura dei dati al cliente, RF conserverà i dati consegnati e quelli non richiesti per un periodo di cinque giorni lavorativi, dopo il quale i dati verranno distrutti mediante sovrascrittura. Trascorsi 30gg da ultima comunicazione o richiesta di riconsegna il supporto verrà distrutto. Trascorso tale periodo nessun reclamo sarà accettato per la riconsegna.

RF si impegna espressamente a non leggere ("aprire") archivi e documenti informatici contenuti nei supporti, a meno che non lo richieda il cliente per sua verifica del recupero effettuato, né utilizzare per qualunque fine, né diffondere informazioni di carattere riservato con cui dovesse accidentalmente venire in contatto durante un intervento sui dati del Cliente. Il cliente firmando in calce inoltre non si oppone che il nome e l'eventuale logo della sua azienda sia utilizzato sul sito di Riparafiles o in mezzi simili con scopi pubblicitari e senza alcuna altra informazione riguardo al servizio svolto.

Per veridicità dei dati inseriti ed espressa lettura ed accettazione delle clausole "Condizioni di adesione", "Informativa Privacy / GDPR" e "Titolarietà e riservatezza dei dati".

Luogo e Data _____

Firma (e Timbro se Azienda) _____